

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УГЛИЦКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

Принято
на Совете Учреждения

Протокол № 4
от «18» 09 2016 г.

Согласованно
с Профсоюзным комитетом
МБОУ «Углицкая СОШ»
Протокол № 6
от «19» 08 2016 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Углицкая СОШ»
Н.А. Задирако



Порядок ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБОУ «Углицкая СОШ»

1. Общие положения

- 1.1. Порядок ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБОУ «Углицкая СОШ» (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32, уставом и локальными нормативными актами МБОУ «Углицкая СОШ» (далее - ОУ)
- 1.2. Порядок принимается с учетом мнения Совета школы.
- 1.3. Порядок вступает в силу с момента утверждения приказом директора ОУ.

2. Порядок ознакомления с документами

- 2.1. Адрес местонахождения документов: Челябинская область, Чесменский район, п. Углицкий, улица Школьная, 10
- 2.2. Обучающиеся имеют право на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом ОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ОУ.
- Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, воспитанников имеют право знакомиться с уставом ОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.
- 2.3. ОУ обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещаются на информационном стенде и официальном сайте ОУ в сети Интернет.
- 2.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом ОУ фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) обучающегося, воспитанника.
- Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка, в порядке установленном законодательством РФ.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка, в порядке установленном законодательством РФ.

2.5. ОУ размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает ее обновление.

2.6. Сканированные копии правоустанавливающих документов, а также отдельных локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, вывешиваются в помещении ОУ, в общедоступном месте на информационных стендах.

2.7. ОУ с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», следующую информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;

- о наличии свободных мест для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории не позднее 1 июля.

2.8. Приказы ОУ о приеме детей на обучение по программам начального общего основного общего и среднего общего образования размещаются на информационном стенде ОУ в день их издания.

2.9. В целях своевременного ознакомления участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ОУ:

- 1) информация о принятых локальных нормативных актах оглашается на собраниях обучающихся, собраниях родителей {законных представителей) обучающихся, работников ОУ о чем делается отметка в протоколе собрания;

- 2) классные руководители проводят классные часы с обучающимися, родительские собрания по вопросам ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ОУ;

- 3) заместители директора организуют консультации с участниками образовательных отношений по вопросу применения локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в ОУ